

ACCIONES ANTE UNHA EMERXENCIA:

1. Cando calquera persoa do Centro detecta unha situación de risco (incendio, inundación, entrada de persoas estrañas, etc.), debe de avisar inmediatamente, a través o posto de mando na Conserxería do Centro, e sen poñerse en situación de risco, á Dirección do CIFP POLITÉCNICO DE SANTIAGO. **NUNCA DEBE DE ACTUAR, POÑENDO EN PERIGO A SÚA VIDA, CONTRA A SITUACIÓN DE RISCO.** Ao informar a Dirección indicará:

- a. Lugar onde detectou a incidencia
- b. Describirá, de forma sucinta, a incidencia.

Sen poñerse en situación de risco, avisará o profesor/ra mais próximo o lugar e, mentres non veña a Dirección do Centro tratarán de controlar a situación non permitindo que ninguén se aproxime. Se o risco fora fácil de controlar, por exemplo un lume, actuarase conforme se indica no epígrafe 6.5 “PASOS A SEGUIR PARA A EXTINCIÓN DO LUME”.

Se a situación de risco estivera na aula, sacarase ao alumnado da aula e sen facer ruído irán cara a conserxaría. Na conserxería esperarán instrucións da Dirección do Centro.

2. A Dirección do Centro indicará ao Grupo de Comunicacións que avise a Xefatura de Estudos e ao Secretario ou Secretaria do Centro que comparezan no lugar onde lle informaron que existía a incidencia. Alí, as tres persoas:

- a. Avaliarán se tratase dunha falsa alarma, ou clasificarán a incidencia en calquera dos grupos (conato, emerxencia parcial ou xeral)
- b. Se é unha falsa alarma restablecerase a normalidade e rexistrarse a súa existencia.
- c. Se se trata dun conato de emerxencia e este pode ser reducido cos medios existentes na zona, procederase a iso e restablecerase a normalidade.
- d. Se a emerxencia non pode ser reducida en breves momentos, O Director/ra do Centro **DECLARARÁ A SITUACIÓN DE EMERXENCIA** e mandará activar a alarma xeral, que implicará as etapas seguintes.

3. Se hai que abandonar o edificio (ver epígrafe 6.5) e dirixirse a lugar seguro, usaranse as vías de evacuación establecidas, por onde sacar a todo o persoal da forma máis segura cara ao Punto de Encontro (ver figura 1). Se non fose posible evacuar o edificio permanecerase na aula, en función dos protocolos de actuación que se indican no epígrafe 6.5 do Plan de Autoprotección do Centro.

4. A Xefatura de Evacuación avisará utilizando os megáfonos de que se procederá á evacuación e as vías a utilizar mas axeitadas, se as establecidas neste Plan de Autoprotección non estiveran operativas.

Tamén indicará que profesorado estará en cada corredor para dirixir ao alumnado cara a saída do edificio. Nunca levalos preto das zonas afectadas polo elemento de risco que xerou a emerxencia.

5. Acciónase a alarma de emerxencia. É conveniente que a alarma non se apague ata que se dá por finalizada a situación de emerxencia.
6. Antes de saír das aulas, cada profesor/ra fará as seguintes accións:
 - a. Preguntarase se saíu algún alumno ou alumna?, para saber se alguén non está na aula.
 - b. Unha vez que saíron todos, o profesor ou profesora revisará que non quede ninguén na aula. Finalizada esta operación, pechará a porta do aula.
 - c. Se non hai suficientes profesores/as procederase da seguinte maneira:
 - i. O mais preto da saída do corredor, despois de sacar o seu alumnado, poñerase na zona de saída do seu corredor dirixindo os outro alumnado dos outros profesores.
 - ii. Todo o profesorado, antes de saír cara o Punto de Encontro, revisará a súa aula e a seguinte, do seu lado, e na dirección de evacuación, pechando despois as portas.
 - d. Sacará ao alumnado seguindo as vías de evacuación, levarase a cada a todo persoal cara ao Punto de Encontro. Comunicará á Xefatura de evacuación se algún alumno ou alumna non estaba na aula, e onde debería de estar.
 - e. Se houbera unha persoa con discapacidade, o alumnado da aula debe axudar a sacar a dita persoa da Aula. Se fora necesario utilizar o ascensor habilitado na planta primeira, preto das aulas 19-24, o resto das persoas desviaranse cara a escaleira de saída que hai preto da Aula.
 - f. Terase en conta os protocolos de actuación reflectidos no epígrafe 6.5 do Plan de Autoprotección do Centro.

A condición a considerar para realizar a marcha é "**SEN PRÉSA PERO SEN PAUSA**".

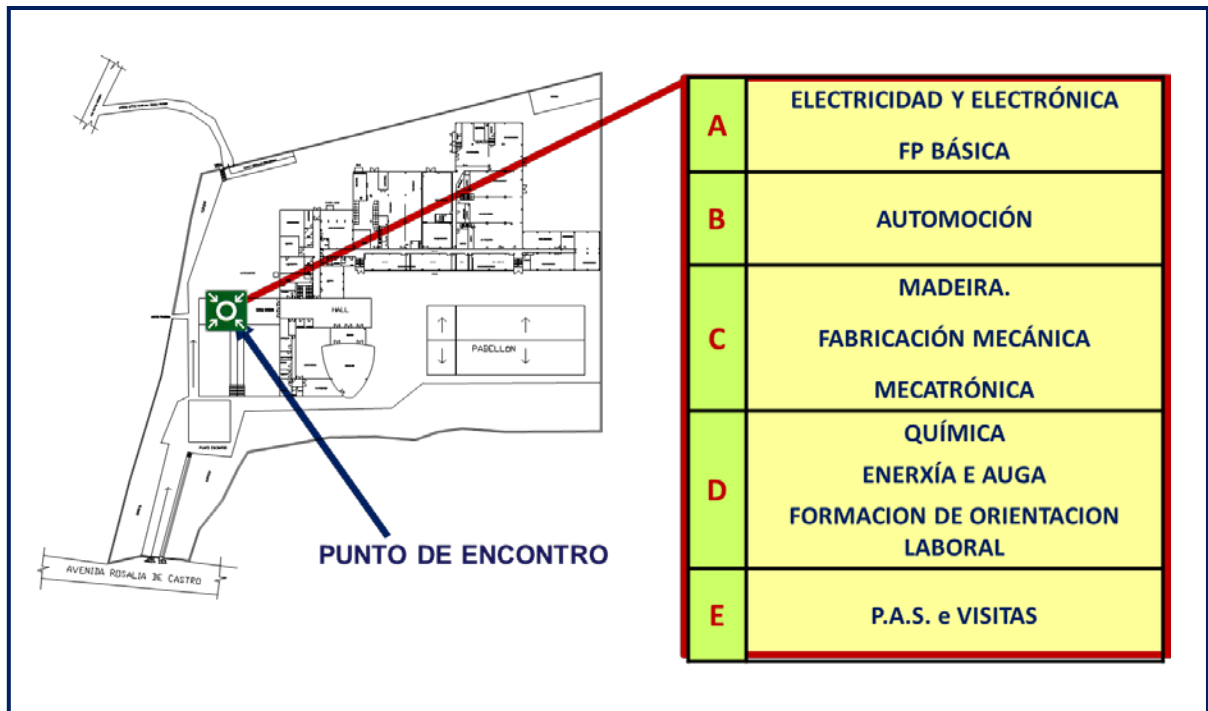


Figura 1.- Punto de Encuentro. Situación y distribución de alumnado y profesorado

7. No Punto de Encuentro. Separaranse os grupos por aulas, cada un na súa zona (ver figura 1), e procederase ao reconto do persoal. Mellor pasando lista.
8. Tanto se falta alguén coma se están todos no punto de encontro, cada profesor ou profesora informará a Xefatura de Evacuación da súa correspondente situación no Punto de Encontro o máis rápido posible.
9. A Xefatura de Evacuación informará desta situación a Dirección de Emerxencia.
10. Se alguén tivese quedado sen evacuar. A Dirección de Emerxencia consultaría coas xefaturas de evacuación e intervención a posibilidade de organizar un rescate. Neste caso terase en conta que:

A VIDA DUN COLECTIVO DEBE DE PRIMAR SOBRE A INDIVIDUAL.

Verase se con axuda dos membros do equipo de intervención, un grupo de evacuación pode rescatar a persoa atrapada.

11. A Dirección de Emerxencia consultaría coa Xefatura de Intervención a posibilidade de actuar contra a incidencia cos medios propios ou de solicitar axuda externa. En caso de solicitar a axuda externa, xa sexa a propia Dirección de Emerxencia ou o Grupo de Comunicación serán quen faga a chamada ao teléfono de emerxencia 112.

12. Durante o tempo que dure a emerxencia, TODO o persoal debe de estar situado e localizado no Punto de Encontro. Só o Equipo de Intervención pode estar, co seu Xefe de Intervención, preto da zona sinistrada e sen risco para a súa vida.