

General Organisation of Programme activities

C1. General Organisation

Please describe the structure at your institution for the implementation and organisation of European and international mobility (division of tasks, operational and communication methods). (max. 1000 characters)

Please provide the direct web link with the contact details of the international office (or equivalent) in your institution dealing with the implementation and organisation of European and international mobility:

El centro es un Centro Integrado de Formación Profesional por lo que integra todos los tipos de formación existentes en España como Formación Reglada, Formación Continua de los trabajadores y Formación Ocupacional para desempleados. Dispone de un coordinador de programas internacionales integrado en el departamento de calidad, innovación y orientación profesional.

Se realizan charlas informativas a los alumnos de ciclos superiores para fomentar la participación y buscar interesados en las estadias.

El coordinador colabora con los tutores de los alumnos que están interesados en realizar estadias fuera de España y con el resto del profesorado para la difusión de la información relativa a los programas Erasmus.

En el siguiente link puede observarse la estructura organizativa del centro.

<http://www.edu.xunta.es/centros/cifppolitecnicosantiago/system/files/Organigrama1.jpg>

C2. Fundamental Principles

By applying for the Erasmus Charter for Higher Education my institution will:

Respect in full the principles of non-discrimination set out in the Programme and ensure equal access and opportunities to mobile participants from all backgrounds.

Ensure full recognition for satisfactorily completed activities of study mobility and, where possible, traineeships in terms of credits awarded (ECTS or compatible system.). Ensure the inclusion of satisfactorily completed study and/or traineeship mobility activities in the final record of student achievements (Diploma Supplement or equivalent).

Please explain the academic credit system and the methodology used to allocate credits to the different course units followed by your students abroad. (max. 1000 characters)

In addition, please provide the direct web link where the methodology is explained:

La oferta de plazas dentro de programas Erasmus es publicada en la Web y además se les explica a los alumnos directamente durante las charlas informativas que se realizan con todos los ciclos formativos de grado superior.

Los ciclos formativos LOE incluyen los créditos ECTS para cada uno de los módulos formativos, y concretamente para el módulo de FCT, en el que realizan prácticas en empresas, se asignan en general 22 créditos ECTS.

Los currículos de cada ciclo formativo incluyen las prácticas en empresas y se reconocen con el correspondiente título de técnico superior. También se complementa con Europass.

La web es <http://www.edu.xunta.es/centros/cifppolitecnicosantiago/category/19/106/113/158>

Charge no fees, in the case of credit mobility, to incoming mobile students for tuition, registration, examinations or access to laboratory and library facilities.

C3. When Participating in Mobility Activities - Before mobility

Publish and regularly update the course catalogue on the website of the Institution well in advance of the mobility periods, so as to be transparent to all parties and allow mobile students to make well-informed choices about the courses they will follow.

Provide guidance to incoming mobile participants in finding accommodation.

Please explain if all courses taught at your institution are described in the Course Catalogue and in which languages. (max. 500 characters)

In addition, please provide the direct web link to your Course Catalogue:

La oferta educativa aparece por familias profesionales y cursos ofertados en <http://www.edu.xunta.es/centros/cifppolitecnicosantiago/category/19/106/113/159> y se imparte en los idiomas oficiales de castellano y gallego excepto los cursos de idiomas. El coordinador busca alojamiento a los alumnos a través de colaboradores en los países de destino, aunque los alumnos pueden buscar alojamiento por sus medios si así lo prefieren.

Carry out mobility only within the framework of prior agreements between institutions. These agreements establish the respective roles and responsibilities of the different parties, as well as their commitment to shared quality criteria in the selection, preparation, reception and integration of mobile participants.

Please describe the institutional procedure for the approval and monitoring of inter-institutional agreements for study and teaching mobility and/or learning agreements in case of traineeships (work placements). (max. 1000 characters)

Los acuerdos entre instituciones se redactan de acuerdo con la normativa aplicable y los títulos y currículos oficiales para cada uno de los ciclos formativos. Se envía copia del acuerdo mediante correo electrónico y mediante llamadas telefónicas, visitas previas, contactos por e-mail, videoconferencia, e-Twinning y resto de medios disponibles, se negocian los puntos sobre los que no existe acuerdo con la institución de destino del alumno hasta lograr el acuerdo entre ambas partes. Posteriormente se firma y sella el documento y se envía por correo a la organización de destino para que lo remitan de vuelta firmado y sellado.

Ensure that outgoing mobile participants are well prepared for the mobility, including having attained the necessary level of linguistic proficiency.

Please describe your institution's language policy for preparing participants for mobility, e.g.: course providers within or outside the HEI. (max. 750 characters)

If possible, please provide the direct web link for your language policy:

Si se dispone de recursos de proyectos Leonardo para la preparación lingüística de los alumnos se aprovecha también para formar los alumnos de proyectos Erasmus. Se organiza la formación a través de una persona nativa en la lengua de impartición y se les facilita a los alumnos información tanto básica como técnica para facilitar la integración y la subsistencia en el país de destino. Tanto el docente como el alumno documentan este proceso. <http://www.edu.xunta.es/centros/cifppolitecnicosantiago/category/19/106/113/158>

Ensure that student and staff mobility for education or training purposes is based on a learning agreement for students and a mobility agreement for staff validated in advance between the home and host institutions or enterprises and the mobile participants.

Provide assistance related to obtaining visas, when required, for incoming and outgoing mobile participants.

Provide assistance related to obtaining insurance, when required, for incoming and outgoing mobile participants.

C4. When Participating in Mobility Activities - During Mobility

Ensure equal academic treatment and services for home students and staff and incoming mobile participants.

Integrate incoming mobile participants into the Institution's everyday life.

Have in place appropriate mentoring and support arrangements for mobile participants.

Please describe mentoring and support arrangements for incoming mobile participants and outgoing students for study and traineeships. (max. 750 characters)

Para el apoyo de los participantes si es posible realizar visitas de acompañamiento se envía un profesor junto con los alumnos al principio de la estadia para ayudarles en los primeros momentos a su integración en el país de la empresa de destino.
Para el caso de alumnos entrantes además se organizan cursos de apoyo en los idiomas castellano y gallego. Se les facilita el alojamiento, la movilidad y la integración en el grupo.
<http://www.edu.xunta.es/centros/cifppolitecnicosantiago/category/19/106/113/159>

Provide appropriate linguistic support to incoming mobile participants.

Please describe your institution's language support for incoming students and staff with a minimum of 2-month mobility period. (max. 500 characters)

If possible, please provide the direct web link for your language policy:

Se organizan cursos de apoyo en los idiomas castellano y gallego para los alumnos entrantes. En principio se les entrevista para determinar el nivel que poseen para poder organizarlos en cursos homogéneos.
Se les facilitan aplicaciones de software de traducción al español y al gallego.
<http://www.edu.xunta.es/centros/cifppolitecnicosantiago/category/19/106/113/158>

C5. When Participating in Mobility Activities - After Mobility

Accept all activities indicated in the learning agreement as counting towards the degree, provided these have been satisfactorily completed by the mobile students.

Provide incoming mobile participants and their home institutions with transcripts containing a full, accurate and timely record of their achievements at the end of their mobility period.

Regarding the above two Charter principles, please describe the mechanisms your institution has in place to recognise mobility achievements for study and traineeships in enterprises. (max. 750 characters)

In addition, please provide the direct web link for this recognition procedure:

Los ciclos formativos LOE incluyen los créditos ECTS para cada uno de los módulos formativos, y concretamente para el módulo de FCT, en el que realizan prácticas en empresas, se asignan en general 22 créditos ECTS.
Para alumnos entrantes se negocia el acuerdo de prácticas a realizar de acuerdo con las posibilidades de la empresa de acogida y se realiza la supervisión y el seguimiento utilizando los documentos facilitados por la organización de origen.

Support the reintegration of mobile participants and give them the opportunity, upon return, to build on their experiences for the benefit of the Institution and their peers.

Ensure that staff are given recognition for their teaching and training activities undertaken during the mobility period, based on a mobility agreement.



Please describe your institution's measures to support, to promote and to recognise staff mobility. (max. 750 characters)

En la web <http://www.edu.xunta.es/centros/cifppolitecnicosantiago/category/19/106/113/161> aparece la información referente a las estadias realizadas y existe la posibilidad que los alumnos participantes que lo deseen puedan aportar información relativa a su experiencia durante la estadia.

Si alguno de los alumnos lo desea puede aportar un video explicativo de su experiencia.

En las charlas informativas a los alumnos de ciclos superiores se les transmite información relativa a las experiencias de años anteriores.

C6. When Participating in European and International Cooperation Projects

Ensure that cooperation leads to sustainable and balanced outcomes for all partners.



Provide relevant support to staff and students participating in these activities.



Please describe your institutional measures to support, promote and recognise the participation of your own institution's staff and students in European and international cooperation projects under the Programme. (max. 750 characters)

Cuando se realizan visitas de acompañamiento o preparatorias se aprovecha para visitar otras empresas e instituciones con las que sea posible colaborar para la realización de proyectos de cooperación internacional.

Se buscan posibles socios a través de e-Twinning.

Se intenta conseguir con los proyectos la transferencia de conocimientos entre países participantes y no participantes, la mejora continua de los procedimientos de enseñanza y aprendizaje y fomentar el uso de nuevas tecnologías.

La participación de los distintos agentes se reconoce mediante certificados.

Exploit the results of the projects in a way that will maximise their impact on individuals and participating institutions and encourage peer learning with the wider academic community.



C7. For the Purposes of Visibility

Display the Charter and the related Erasmus Policy Statement prominently on the Institution's website.



Promote consistently activities supported by the Programme, along with their results.



Erasmus Policy Statement (Overall Strategy)

D. Erasmus Policy Statement (Overall Strategy)

The Institution agrees to publish this overall strategy (all three parts) on its website within one month after the signature of the Erasmus Charter for Higher Education by the European Commission.

Please describe your institution's international (EU and non-EU) strategy. In your description please explain a) how you choose your partners, b) in which geographical area(s) and c) the most important objectives and target groups of your mobility activities (with regard to staff and students in first, second and third cycles, including study and training, and short cycles). If applicable, also explain how your institution participates in the development of double/multiple/joint degrees. (max. 5000 characters)

Original language [ES]

Para la búsqueda de socios se considera la existencia de enseñanzas similares a las de nuestro centro pertenecientes a las familias profesionales de Electricidad y Electrónica, Fabricación Mecánica, Madera, Mueble y Corcho o Química. El área geográfica principal son los países pertenecientes a la Comunidad Económica Europea. Nuestras políticas están destinadas principalmente al envío y recepción de alumnos para la realización de prácticas en empresas. Existe la posibilidad de buscar alianzas con universidades europeas que formen a profesores de lengua castellana para que puedan realizar sus prácticas en nuestro centro y aprovechar para que impartan formación en su lengua de origen a nuestros alumnos interesados en realizar prácticas en su país.

Translation language [EN]

We search our partners, looking organizations who have similar teachings to our center, belonging to the families of Electricity and Electronics, Mechanical Manufacturing, Wood, Furniture and Cork or Chemistry. The main geographical area are the countries belonging to the European Economic Community. Our policies are primarily intended for sending and receiving students for short cycle training in companies. It is possible to seek alliances with European universities that train Spanish language teachers so they can do their internship in our center and take the opportunity to provide training in their native language to our students interested in an internship in their country.

If applicable, please describe your institution's strategy for the organisation and implementation of international (EU and non-EU) cooperation projects in teaching and training in relation to projects implemented under the Programme. (max. 2000 characters)

Translation language [EN]

Cooperation projects are coordinated by the International Programs Coordinator that through tutors second-year level training cycles and Training Coordinator at Workplaces selects the companies best suited to carry out the practices students. All staff related training cycle more akin to the teachings of the student from another country participating in the integration process of the students. Preparatory visits are used to set the scope of cooperation projects and the roles of each of the participating institutions.

Original language [ES]

Los proyectos de cooperación son coordinados por el Coordinador de Programas Internacionales que a través de los tutores de segundo año de los ciclos formativos de grado superior y del Coordinador de Formación en Centros de Trabajo selecciona las empresas más adecuadas para la realización de las prácticas de los alumnos. Todo el profesorado relacionado con el ciclo formativo más afín a las enseñanzas del alumno procedente de otro país participa en el proceso de integración de los alumnos. Las visitas preparatorias se utilizan para fijar el alcance de los proyectos de cooperación y los roles de cada una de las instituciones participantes.

Please explain the expected impact of your participation in the Programme on the modernisation of your institution (for each of the 5 priorities of the Modernisation Agenda*) in terms of the policy objectives you intend to achieve. (max. 3000 characters)

Original language [ES]

Nuestro Programa de modernización de la institución tiene como referencia las cinco prioridades de la Agenda de modernización e internacionalización:

1º Incrementar el número de alumnos cualificados de FP para contribuir a las necesidades de la UE, complementando la formación que habitualmente se imparte en nuestros ciclos formativos con las aportaciones de instituciones y empresas de otros países.

2º Mejorar la calidad e importancia de la educación superior en la UE, fomentando la mejora continua de los procesos y procedimientos aplicados y orientando a los jóvenes hacia este tipo de formación.

3º Reforzar la calidad a través de la movilidad y cooperación entre países, para aprovechar los puntos fuertes de cada organización para la mejora de las demás.

4º Conectar la educación superior, la investigación y la empresa, estableciendo vínculos estrechos entre ellas.

5º Mejorar la gestión y financiación.

Translation language [EN]

The modernization's program of our institution has as reference the five priorities of modernization and internationalization agenda:

First. Increase the number of qualified students to help FP EU needs, complementing the training that is usually taught in our training cycles with contributions from institutions and companies in other countries.

2nd. Improving the quality and relevance of higher education in the EU, encouraging continuous improvement of processes and procedures used and guiding young people to this type of training.

3rd. Improving quality through mobility and cooperation between countries to build on the strengths of each organization to improve the others.

4th. Connecting higher education, research and business, establishing close links between them.

5 ° Improve the management and financing.

* COM (2011) 567 (<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=COM:2011:0567:FIN:EN:PDF>)

E

Endorsement of the application

I, the undersigned, legal representative of the applicant institution,

certify that the information contained in this application is complete and correct to the best of my knowledge. All Programme activities will be implemented on the basis of written agreements with the relevant authorities of the partner institutions;

agree to the content of the Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) application outlined above and commit my institution to respect and observe these obligations;

agree to the publication of the Erasmus Policy Statement by the European Commission

*Place: Santiago de
Compostela*

*Name: Jose Manuel Leis
Blanco*

Date (dd/mm/yyyy): 14/05/2013

I have read and accept the Privacy statement

Original signature of the legal representative of the Institution (as identified in section A.2 above)

Original stamp or seal of the Institution