

1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15015767	Politécnico de Santiago	Santiago de Compostela	2019/2020

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
MAM	Madeira, moble e cortiza	CSMAM01	Deseño e amoblamento	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de adultos

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0993	Empresa e iniciativa emprendedora	2019/2020	5	53	53

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	CARMEN FIAÑO RONQUETE
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector



2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Os módulos de FOL E EIE son comúns a todos los ciclos formativos tanto de grado medio como superior.

O currículo das ensinanzas de formación profesional defínese como o conxunto de obxectivos, contidos, orientacións pedagóxicas, criterios de avaliación e directrices que regulan a práctica docente, que servirán de instrumento para acadar os fins destas ensinanzas.

Na medida en que é un módulo común, e obvio que os RA non forman parte das cualificacións profesionais (completas ou incompletas) específicas de cada ciclo formativo. O mesmo podemos dicir das unidades de competencia do Catálogo Nacional de Cualificacións Profesionais incluídas en cada titulación.

No referente as competencias profesionais, persoais e sociais, con pequenas diferenzas de redacción o módulo relacionase cas seguintes:

- Cumprir cos obxectivos da produción, colaborando co equipo de traballo e actuando conforme os principios de responsabilidade e tolerancia.
 - Exercer os seus dereitos e cumprir as obrigas derivadas das relacións laborais, de acordo co establecido na lexislación.
 - Xestionar a súa carreira profesional, analizando as oportunidades de emprego, de autoemprego e de aprendizaxe.
- Participar na vida económica, social e cultural cunha actitude crítica e responsable.

Tamén con pequenas diferenzas de redacción, destacamos que os obxectivos dos currículos, relacionados ca adquisición desas competencias, e que son acadados neste módulo son os seguintes:

- Recoñecer os seus dereitos e deberes como axente activo na sociedade, analizando o marco legal que regula as condicións sociais e laborais para participar na cidadanía democrática.
- Manter comunicacións efectivas co seu grupo de traballo interpretando e xerando instrucións, propondo solucións ante continxencias e coordinando as actividades dos membros do grupo con actitude aberta e responsable, para se integrar na organización da empresa.
- Identificar e valorar as oportunidades de aprendizaxe e a súa relación co mundo laboral, analizando as ofertas e as demandas do mercado, para manter o espírito de actualización e innovación.
- Recoñecer as oportunidades de negocio, identificando e analizando demandas do mercado, para crear e xestionar unha pequena empresa.

Tanto polas competencias como por os obxectivos xerais, podemos constatar que o currículo adecúase as características de calquera empresa e calquera ámbito produtivo.

Isto non obsta para que nesta programación concretemos, polo menos a nivel de exemplos e busca de información, aspectos comúns dos currículos nas empresas do sector da madeira, moble e cortiza.

Non está de máis indicar aquí que a actual situación económica non permite, nin moito menos, garantir que a experiencia laboral dos nosos alumnos cingase exclusivamente ao sector dos seus estudos ao longo de toda a súa vida laboral (sendo, como sabemos, a experiencia previa de traballo por conta allea un elemento moi influente na decisión de iniciar a actividade emprendedora).

Por último, indicar que na actualidade existen moitas máis experiencias vitais das que poden xurdir unha iniciativa emprendedora, diferentes as estritamente relacionadas ca vida académica.

En definitiva, este módulo debe fomentar que o alumnado mire diferentes aspectos das empresas de deseño e amoblamento, pero non podemos pecharlle o camiño a experiencias emprendedoras nos máis variados sectores.

Todo o anterior permite explicar por qué, na elaboración do plan de empresa, permitimos ideas de negocio cas que o alumnado se sinta identificado, aínda que non pertencen ao sector da madeira. Este punto o especificamos no apartado 10 desta programación.

Esta programación vai dirixida a alumnado matricuado na modalidade a distancia, alumnado altamente motivado que maioritariamente xa está a traballar pero necesita obter una cualificación ou preparase para a realización doutra profesión e ten que compaxinar o traballo cos estudos.



--

**3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha**

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe			
					MP0993_00			
					RA1	RA2	RA3	RA4
1	A iniciativa emprendedora	Preténdese que o alumno ao final da unidade identifique e recoñeza as capacidades asociadas á iniciativa emprendedora analizando os requirimentos derivados dos postos de traballo e das actividades empresariais. Aprenderá as características que adornan aos emprendedores de hoxe en día e os diferentes cambios que sufriron as empresas de hoxe en día. Verá a importancia que ten a innovación co progreso da sociedade e o aumento do benestar dos individuos.	5	10	X	X		
2	A empresa e o seu ámbito	Preténdese que o alumno comprenda o marco legal, económico e organizativo que regula e condiciona a súa actividade profesional por conta propia, constituíndo unha empresa	5	10		X		
3	Mercado e plan de marketing	Preténdese que o alumno identifique e analice o proceso e as formas máis usuais no sector de promoción de vendas de produtos ou servizos. O alumno debe ser capaz de identificar e describir os medios máis habituais de promoción de vendas en función do tipo de produto e/ou servizo ademais de explicar os principios básicos do merchandising	5	10		X		
4	Tipos de empresas	Preténdese que o alumno identifique as principais formas xurídicas que poden adoptar as empresas, así como os trámites que son precisos para a súa constitución e posta en marcha, ao obxecto de que poida elixir a modalidade xurídica que resulte máis adecuada á actividade que pretenda desenvolver	5	10			X	
5	Trámites para a creación da empresa	Preténdese que o alumnado comprenda os principais trámites que orixina a creación dunha empresa en función da súa forma xurídica	5	10			X	
6	A creación dunha empresa	Preténdese que o alumnado describa como levar á práctica a idea de negocio, é dicir, os aspectos técnicos e organizativos necesarios para producir un ben ou servizo así como as fontes de financiamento necesarias para por a idea en marcha	7	20		X	X	X
7	A contabilidade e a análise contable	Preténdese que o alumnado identifique os distintos elementos que integran o patrimonio dunha empresa, a súa representación contable e a súa interpretación a través de distintos coeficientes financeiros. Así mesmo, haberá de identificar a diversidade de gastos e ingresos nos que incorre a empresa no exercicio da súa actividade e que queden reflectidos na conta de resultados, completando a análise financeira e económico que realice a través do estudo do limiar de rendibilidade.	13	20				X
8	A xestión da empresa	Preténdese que o alumnado comprenda os documentos básicos utilizados na actividade comercial da empresa así como que identifique os principais tributos que afectan a actividade empresarial	8	10				X
Total:			53					



4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	A iniciativa emprendedora	5

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.	SI
RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.	NO

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Valorar a cultura emprendedora como fonte de creación de emprego e benestar social 1.2 Analizar o concepto de empresario os seus requisitos, aptitudes e actitudes. 1.3 Valorar a importancia da iniciativa individual, a creatividade a formación e a colaboración como requisitos indispensables para ter éxito na actividade emprendedora.	1	O espírito emprendedor; empresa e empresario	2,0
2.1 Recoñecer a importancia da innovación 2.2 Elaborar un listado de posibles ideas de negocios 2.3 Presentar a idea de negocio e dos promotores nun plan de negocio	2	A innovación e a xeración de ideas de negocio	3,0
TOTAL			5

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Identifícase o concepto de innovación e a súa relación co progreso da sociedade e o aumento no benestar dos individuos.	● PE.1 - Test sobre os conceptos indicados	S	15
CA1.2 Analízase o concepto de cultura emprendedora e a súa importancia como dinamizador do mercado laboral e fonte de benestar social.	● PE.2 - Test sobre os conceptos indicados	S	15
CA1.3 Valorouse a importancia da iniciativa individual, a creatividade, a formación, a responsabilidade e a colaboración como requisitos indispensables para ter éxito na <u>actividade emprendedora</u> .	● OU.1 - Participación en foros	S	10
CA1.4 Analizáronse as características das actividades emprendedoras no sector de madeira, moble e cortiza.	● PE.3 - Test sobre os conceptos indicados	S	10
CA1.5 Valorouse o concepto de risco como elemento inevitable de toda actividade emprendedora.	● LC.1 - Apartados correspondentes do plan de empresa	S	5
CA1.6 Valoráronse ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación, pola creatividade e pola súa factibilidade.	● LC.2 - Apartados correspondentes do plan de empresa	N	5
CA1.7 Decidiuse a partir das ideas emprendedoras unha determinada idea de negocio do ámbito do deseño e o amoblamento, que ha servir de punto de partida para a elaboración do <u>proxecto empresarial</u> .	● LC.3 - Apartados correspondentes do plan de empresa	S	5
CA1.8 Analízase a estrutura dun proxecto empresarial e valorouse a súa importancia como paso previo á creación dunha pequena empresa.	● PE.4 - xustificación e contido do plan de empresa	S	15
CA2.9 Definíronse os obxectivos empresariais incorporando valores éticos e sociais.			



Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.9.1 Definíronse os obxectivos empresariais	<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - Principais obxectivos das empresas 	S	15
CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.			
CA2.12.1 Elaborouse un plano de empresa que inclúa unha idea de negocio	<ul style="list-style-type: none"> LC.4 - Apartados correspondentes do plan de empresa 	S	5
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
<p>Innovación e desenvolvemento económico. Principais características da innovación na actividade de deseño e amoblamento (materiais, tecnoloxía, organización da produción, etc.).</p> <p>A cultura emprendedora na Unión Europea, en España e en Galicia.</p> <p>Factores clave das persoas emprendedoras: iniciativa, creatividade, formación, responsabilidade e colaboración.</p> <p>A actuación das persoas emprendedoras no sector de madeira, moble e cortiza.</p> <p>O risco como factor inherente á actividade emprendedora.</p> <p>Valoración do traballo por conta propia como fonte de realización persoal e social.</p> <p>Ideas emprendedoras: fontes de ideas, maduración e avaliación destas.</p> <p>Proxecto empresarial: importancia e utilidade, estrutura e aplicación no ámbito do deseño e o amoblamento.</p>

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
O espírito emprendedor; empresa e empresario - Análise dos factores craves das persoas emprendedoras, reflexionando sobre a incidencia de cada un no éxito do proxecto	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de dúbidas sobre a unidade 	<ul style="list-style-type: none"> Proposta de realización de tarefas Traballo individual de lectura e estudo da unidade Participar nos foros Resolución da tarefa 	<ul style="list-style-type: none"> Comentarios nos foros e tarefa resolta 	<ul style="list-style-type: none"> Material Platega Plataforma dixital 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Apartados correspondentes do plan de empresa OU.1 - Participación en foros PE.2 - Test sobre os conceptos indicados PE.3 - Test sobre os conceptos indicados PE.5 - Principais obxectivos das empresas 	2,0



Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
A innovación e a xeración de ideas de negocio - Identificación do concepto de innovación, dos seus tipos e da súa relación co progreso da sociedade e o aumento do benestar nos individuos. Realización dunha listaxe entre toda a clase de ideas de negocio que parezan interesantes.	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de dúbidas sobre a unidade Explicación oral de contidos da unidade Indicación dos epígrafes correspondentes do plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo individual de lectura e estudo da unidade Participación nos foros REALIZACIÓN das tarefas 	<ul style="list-style-type: none"> Comentarios nos foros Parte do plan de empresa cuberto 	<ul style="list-style-type: none"> Medios audiovisuais e ordenador Conexión a Internet. Material Platega e complementario 	<ul style="list-style-type: none"> LC.2 - Apartados correspondentes do plan de empresa LC.3 - Apartados correspondentes do plan de empresa LC.4 - Apartados correspondentes do plan de empresa PE.1 - Test sobre os conceptos indicados PE.3 - Test sobre os conceptos indicados PE.4 - xustificación e contido do plan de empresa 	3,0
TOTAL						5,0



4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	A empresa e o seu ámbito	5

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.	NO

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar o concepto de empresa. Coñecer a definición de empresa como sistema 1.2 Determinar a influencia dos factores externos que afectan ao funcionamento da empresa. 1.3 Identificar os distintos elementos integrantes da empresa	1	Estudando a contorna da miña idea de negocio.	2,0
2.1 Coñecer a responsabilidade social da empresa 2.2 Recoñecer as características da cultura empresarial, e da imaxe corporativa que pode proxectar a nosa empresa 2.3 Analizar o significado do balance social.	2	Analizando o meu D.A.F.O e Creando a miña Identidade	3,0
TOTAL			5

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Valorouse a importancia das pequenas e medianas empresas no tecido empresarial galego.	● OU.1 - Participación en foros e titorías presenciais	S	10
CA2.2 Analizouse o impacto ambiental da actividade empresarial e a necesidade de introducir criterios de sustentabilidade nos principios de actuación das empresas.	● PE.1 - Test sobre os conceptos indicados	N	5
CA2.3 Identificáronse os principais compoñentes do contorno xeral que rodea a empresa e, en especial, nos aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.	● PE.2 - Test sobre os conceptos indicados	S	4
CA2.4 Apreciouse a influencia na actividade empresarial das relacións coa clientela, con provedores, coas administracións públicas, coas entidades financeiras e coa competencia como principais integrantes do contorno específico.	● PE.3 - Test sobre os conceptos indicados	S	10
CA2.5 Determináronse os elementos do contorno xeral e específico dunha pequena ou mediana empresa do deseño e o amoblamento en función da súa posible localización.	● PE.4 - Test sobre os conceptos indicados	S	15
CA2.6 Analizouse o fenómeno da responsabilidade social das empresas e a súa importancia como un elemento da estratexia empresarial.	● PE.5 - Test sobre os conceptos indicados	S	4
CA2.7 Valorouse a importancia do balance social dunha empresa relacionada co deseño e o amoblamento e describíronse os principais custos sociais en que incorren estas empresas, así como os beneficios sociais que producen.	● OU.2 - Participación en foros e titorías presenciais	S	20
CA2.8 Identificáronse, en empresas de deseño e amoblamento, prácticas que incorporen valores éticos e sociais.	● PE.6 - Test sobre os conceptos indicados	N	4
CA2.9 Definíronse os obxectivos empresariais incorporando valores éticos e sociais.			
CA2.9.2 Incorporáronse ao obxectivos empresariais valores éticos e sociais	● PE.7 - Test sobre os conceptos indicados	S	4



Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.10 Analizáronse os conceptos de cultura empresarial, e de comunicación e imaxe corporativas, así como a súa relación cos obxectivos empresariais.	<ul style="list-style-type: none"> PE.8 - Test sobre os conceptos indicados 	S	4
CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.			
CA2.12.2 Elaborouse un plano de empresa que inclúa unha idea de negocio	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Parte correspondente do plan de empresa 	S	20
TOTAL			100

4.2.e) Contidos

Contidos
A empresa como sistema: concepto, funcións e clasificacións.
Análise do contorno xeral dunha pequena ou mediana empresa de deseño e amoblamento: aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.
Análise do contorno específico dunha pequena ou mediana empresa de deseño e amoblamento: clientes, provedores, administracións públicas, entidades financeiras e competencia.
Localización da empresa.
Responsabilidade social da empresa e compromiso co desenvolvemento sustentable.
Cultura empresarial, e comunicación e imaxe corporativas.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Estudando a contorna da miña idea de negocio. - Busca de información referida aos diferentes compoñentes da Contorna xeral (Aspectos ambientais. Aspectos económicos. Aspectos culturais e sociais. Aspectos legais. Aspectos tecnolóxicos. Aspectos demográficos) e rexístrala nun documento para a súa análise	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de dúbidas Explicación oral nas titorías presenciais Proposta de tarefas 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo individual de lectura e estudo da unidade Participación nos foros Resolución de tarefas 	<ul style="list-style-type: none"> Material complementario Comentarios nos foros Plataforma dixital 	<ul style="list-style-type: none"> Comentarios nos foros 	<ul style="list-style-type: none"> OU.1 - Participación en foros e titorías presenciais PE.1 - Test sobre os conceptos indicados PE.2 - Test sobre os conceptos indicados PE.3 - Test sobre os conceptos indicados PE.4 - Test sobre os conceptos indicados 	2,0



Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Analizando o meu D.A.F.O e Creando a miña Identidade - Tras a análise da contorna xeral do negocio convén elaborar a matriz DAFO: -Debilidades (puntos débiles) e Fortalezas (puntos fortes) do teu negocio - Ameazas (obstáculos) e Oportunidades que che proporciona a contorna xeral.Ficha: Filosofía da túa empresa (Misión Valores Visión) e Identidade visual (Logotipo, Cores, Outros). Ficha : A Responsabilidade Social da miña empresa	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de dúbidas Explicación oral de contidos da unidade Indicación dos epígrafes correspondentes do plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo individual de lectura e estudo da unidade Participación nos foros REALIZACIÓN das tarefas 	<ul style="list-style-type: none"> Comentarios nos foros Parte do plan de empresa cuberto 	<ul style="list-style-type: none"> Medios audiovisuais e ordenador Conexión a Internet. Material Platega e complementario 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Parte correspondente do plan de empresa OU.2 - Participacion en foros e titorías preenciais PE.5 - Test sobre os conceptos indicados PE.6 - Test sobre os conceptos indicados PE.7 - Test sobre os conceptos indicados PE.8 - Test sobre os conceptos indicados 	3,0
TOTAL						5,0



4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Mercado e plan de marketing	5

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.	NO

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar os distintos tipos de mercado 1.2 Valorar a importancia do estudo do mercado 1.3 REcoñecer os elementos do mercado 1.4 Analizar as dferentes formas de segmentar o mercado	1	Análise do mercado	2,0
2.1 Coñecer distintas canles de distribución 2.2 Identificar os distintos métodos para fixar os prezos 2.3 Analizas os principais sistemas de comunicación das empresas	2	O marketing mix e o Plan de Mercadotecnia	3,0
TOTAL			5

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.			
CA2.12.3 Elaborouse un plano de empresa que inclúa o plano de marketing.	• LC.1 - Parte correspondente do plan de empresa	S	5
CA2.13 Descríronse os principais elementos do plano de marketing.	• PE.1 - est e/ou cuestións sobre os principais elementos do plan de marketing	S	95
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Descrición dos elementos e estratexias do plan de produción e do plan de márketing. Descrición dos elementos e estratexias do plano de márketing.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación



Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Análise do mercado - Presentación dos conceptos fundamentais da unidade (Dada a amplitude de tema, nalgúns casos utilizar presentacións, de modo que o contido poida ser transmitido dunha forma máis visual e amena	<ul style="list-style-type: none"> • Explica os conceptos fundamentais : Conceptos e procesos relacionados co mercado e os distintos axentes intervinientes: (Provedores. Distribuidores. Competencia... • REsolución de dúbidas • Proposta de tarefas 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación nos foros • Resolución de tarefas 	<ul style="list-style-type: none"> • Comentarios nos foros • Tarefa resolta 	<ul style="list-style-type: none"> • Proxector • Material platega • Material complementario 	<ul style="list-style-type: none"> • LC.1 - Parte correspondente do plan de empresa • PE.1 - est e/ou cuestións sobre os principais elementos do plan de marketing 	2,0
O marketing mix e o Plan de Mercadotecnia - 1. Diagnóstico da situación inicial: Caracterización xeral do sector de actividade. Consumidores. Provedores e Intermediarios. Competencia. A demanda. Conclusións: diagnóstico da situación inicial 2. Estratexias de mercadotecnia: O produto. O prezo. Distribución. Comunicación 3. Orzamento do plan de mercadotecnia	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación dos conceptos fundamentais da unidade na titoría presencial. O marketing mix • Resolución de dúbidas • Proposta de elaboración do epígrafe correspondente do plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación nos foros • Elaboración do epígrafe correspondente do plan de empres 	<ul style="list-style-type: none"> • Comentarios nos foros • Epígrafe do plan de empresa elaborado 	<ul style="list-style-type: none"> • material platega • plataforma dixital • Material complementario 	<ul style="list-style-type: none"> • LC.1 - Parte correspondente do plan de empresa • PE.1 - est e/ou cuestións sobre os principais elementos do plan de marketing 	3,0
TOTAL						5,0



4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Tipos de empresas	5

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.	NO

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Analizar os distintos criterios de clasificación das empresas	1	Diferentes criterios de clasificación das empresas.	1,0
2.1 Identificar os principais criterios que condicionan a elección da forma xurídica dunha empresa. 2.2 Identificar as características do empresario individual ou autónomo 2.3 Recoñecer as diferentes formas xurídicas que poden adoptar as sociedades 2.4 Valorar a importancia das empresas de economía social	2	A clasificación xurídica das empresas	4,0
TOTAL			5

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.1 Analízase o concepto de persoa empresaria, así como os requisitos que cumpren para desenvolver a actividade empresarial.	● PE.1 - Test e/ou preguntas breves sobre a figura do empresario e requisitos a cumprir	S	15
CA3.2 Analízanse as formas xurídicas da empresa e determinándose as vantaxes e as desvantaxes de cada unha en relación coa súa idea de negocio.	● PE.2 - Test sobre os conceptos indicados	S	35
CA3.3 Valorouse a importancia das empresas de economía social no sector de madeira, moble e cortiza.	● OU.1 - Participación en foros	S	10
CA3.4 Especificouse o grao de responsabilidade legal das persoas propietarias da empresa en función da forma xurídica elixida.	● PE.3 - Responsabilidade dos socios/as segundo a forma xurídica	S	10
CA3.5 Diferenciouse o tratamento fiscal establecido para cada forma xurídica de empresa.	● PE.4 - Test e/ou preguntas breves sobre tratamento fiscal para cada forma xurídica	N	10
CA3.9 Incluíuse no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións.			
CA3.9.2 Inclúese no plano de empresa información relativa á escolla da forma xurídica	● LC.1 - Parte correspondente do plan de empresa	S	20
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
A persoa empresaria. Requisitos para o exercicio da actividade empresarial.
Formas xurídicas das empresas.



Contidos
Responsabilidade legal do empresario.
A fiscalidade da empresa como variable para a elección da forma xurídica.
Plan de empresa: elección da forma xurídica, trámites administrativos, e xestión de axudas e subvencións.
Plan de empresa:elección a forma xurídica

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Diferentes criterios de clasificación das empresas. - Identificación dos diferentes criterios para clasificar as empresas	<ul style="list-style-type: none"> Explicación oral na titoría presencial Resolución de dúbidas Proposta de actividades 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo individual de lectura da unidade Realización de tarefas Participación nos foros 	<ul style="list-style-type: none"> Tarefa resolta Parte do plan de empresa cuberto: Xustificación da forma xurídica elixida, indicándose as vantaxes e inconvenientes. Opinións no foro 	<ul style="list-style-type: none"> Plataforma dixital Material Platega e complementario 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Parte correspondente do plan de empresa OU.1 - Participación en foros PE.1 - Test e/ou preguntas breves sobre a figura do empresario e requisitos a cumprir PE.2 - Test sobre os conceptos indicados PE.3 - Responsabilidade dos socios/as segundo a forma xurídica PE.4 - Test e/ou preguntas breves sobre tratamento fiscal para cada forma xurídica 	1,0
A clasificación xurídica das empresas - Explicación das diferentes formas xurídicas das empresas, incidindo no tipo de responsabilidade dos propietarios. Determinación da forma xurídica do proxecto empresarial do alumnado	<ul style="list-style-type: none"> xposición da unidade na titoría presencial Resolución de dúbidas Proposta de elaboración do epígrafe correspondente do plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Lectura e traballo individual da unidade Participación nos foros Cumplimentación do epígrafe correspondente do plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Comentarios nos foros Apartado plan de empresa cuberto 	<ul style="list-style-type: none"> Material Platega e complementario Conexión a Internet. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Parte correspondente do plan de empresa 	4,0
TOTAL						5,0



4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Trámites para a creación da empresa	5

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.	NO

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar os distintos trámites de constitución en función da forma xurídica das empresas	1	Trámites de constitución	2,0
2.1 Identificar os distintos trámites de posta en marcha das empresas segundo a súa forma xurídica	2	Trámites de posta en marcha	3,0
2.2 Recoñecer as vantaxes que o portelo único empresarial supuxo para dinamizar a creación empresarial.			
TOTAL			5

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.6 Identifícanse os trámites esixidos pola lexislación para a constitución dunha pequena ou mediana empresa en función da súa forma xurídica.	• PE.1 - Test e /ou preguntas cortas	S	70
CA3.9 Inclúese no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións.			
CA3.9.3 Inclúese no plano de empresa información relativa aos trámites administrativos.	• LC.1 - Epígrafes correspondentes do plan de empresa	S	30
TOTAL			100

4.5.e) Contidos

Contidos
Proceso administrativo de constitución e posta en marcha dunha empresa.
Plan de empresa: elección da forma xurídica, trámites administrativos, e xestión de axudas e subvencións.
Plan de empresa: trámites administrativos

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	



Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Trámites de constitución	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación oral na titoría presencial • Resolución de dúbidas • Proposta de elaboración do epígrafe correspondene do plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar o epígrafe correspondente do plan de empresa • Traballo individual de lectura da unidade • Participación en foros 	<ul style="list-style-type: none"> • Epígrafe do plan de empresa cuberto • Comentarios no foro 	<ul style="list-style-type: none"> • Plataforma digital • Material Platega e material complementario • Odenadores 	<ul style="list-style-type: none"> • LC.1 - Epígrafes correspondentes do plan de empresa • PE.1 - Test e /ou preguntas cortas 	2,0
Trámites de posta en marcha	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución de dúbidas • Proposta de cumplimentación do epígrafe correspondente do plan de empresa • Explicación oral dos principais aspectos da unidade 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura e estudo individual da unidade • Participación nos foros • Cumplimentación do epígrafe correspondente do plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> • Comentarios nos foros • Apartado do plan de empresa cuberto 	<ul style="list-style-type: none"> • Material Platega • Material complementario • Plataforma dixital 	<ul style="list-style-type: none"> • LC.1 - Epígrafes correspondentes do plan de empresa • PE.1 - Test e /ou preguntas cortas 	3,0
TOTAL						5,0



4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	A creación dunha empresa	7

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.	NO
RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.	NO
RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.	NO

4.6.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Elaborar o plan de produción	1	Elaboración dos plans de operacións, investimentos e gastos, financiamento e recursos humanos	6,0
1.2 Elaborar o plan de investimentos e gastos			
1.3 Elaborar o plan de financiamento			
1.4 Elaborar o plan de recursos humanos			
1.5 Analizar os principais riscos da actividade			
2.1 Coñecer onde acudir para solicitar axuda e asesoramento á hora de montar unha empresa	2	Busca de asesoramento e información	1,0
TOTAL			7

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA2.11 Descríbense as actividades e os procesos básicos que se realizan nunha empresa de deseño e amoblamento, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial.	● PE.1 - Cuestións sobre os procesos básicos nas empresas e organización das mesmas	S	75
CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.			
CA2.12.4 Elaborouse un plano de empresa que inclúa a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios.	● LC.1 - Partes correspondentes do plan de empresa	S	5
CA3.7 Identificáronse as vías de asesoramento e xestión administrativa externas á hora de pór en marcha unha pequena ou mediana empresa.	● PE.2 - Test e/ou preguntas breves sobre os conceptos indicados	N	5
CA3.8 Analizáronse as axudas e subvencións para a creación e posta en marcha de empresas de deseño e amoblamento tendo en conta a súa localización.	● LC.2 - Aparatado correspondente do plan de empresa	S	5
CA3.9 Incluíuse no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións.			
CA3.9.1 Incluíuse no plano de empresa información relativa as axudas e as subvencións.	● LC.3 - Epígrafes correspondentes do plan de empresa	S	5
CA4.5 Elaborouse o plan financeiro e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial.			
CA4.5.1 Elaborouse o plano financeiro	● LC.4 - Epígrafes correspondentes do plan de empresa	S	5



TOTAL	100
--------------	------------

4.6.e) Contidos

Contidos
<p>Actividades e procesos básicos na empresa. Organización dos recursos dispoñibles. Externalización de actividades da empresa.</p> <p>Descrición dos elementos e estratexias do plan de produción e do plan de márketing.</p> <p>Descrición dos elementos e estratexias do plano de produción.</p> <p>Vías de asesoramento para a elaboración dun proxecto empresarial e para a posta en marcha da empresa.</p> <p>Axudas e subvencións para a creación dunha empresa de deseño e amoblamento.</p> <p>Plan de empresa: elección da forma xurídica, trámites administrativos, e xestión de axudas e subvencións.</p> <p>Plan de empresa: xestión de axudas e subvencións</p> <p>Análise das necesidades de investimento e das fontes de financiamento dunha pequena e dunha mediana empresa no sector de madeira, moble e cortiza.</p>

4.6.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Elaboración dos plans de operacións, investimentos e gastos, financiamento e recursos humanos - Estudo de cómo se vai plasmar a idea de negocio, cales van ser os investimentos e gastos necesarios, as fontes de financiamento, o persoal necesario así como os riscos erivados da actividade	<ul style="list-style-type: none"> Explicación oral dos contidos da unidade na titoría presencial Resolución de dúbidas Proposta de cumplimentación do epígrafe correspondente do plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo individual de lectura da unidade Participación nos foros Realización do epígrafe correspondente do plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Comentarios nos foros Apartado plan de empresa cuberto 	<ul style="list-style-type: none"> Material Platega e complementario Plataforma dixital 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Partes correspondentes do plan de empresa LC.4 - Epígrafes correspondentes do plan de empresa PE.1 - Cuestións sobre os procesos básicos nas empresas e organización das mesmas 	6,0
Busca de asesoramento e información - Identificación dos principais organismos que proporcionan asesoramento aos emprendedores	<ul style="list-style-type: none"> Resolve dúbidas Explica oralmente contidos da unidade na titoría presencial 	<ul style="list-style-type: none"> Participa en foros Traballa individualmente a unidade 	<ul style="list-style-type: none"> Comentarios nos foros 	<ul style="list-style-type: none"> Material Platega Material complementario Plataforma dixital 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Partes correspondentes do plan de empresa LC.2 - Aparatado correspondente do plan de empresa LC.3 - Epígrafes correspondentes do plan de empresa PE.1 - Cuestións sobre os procesos básicos nas empresas e organización das mesmas PE.2 - Test e/ou preguntas breves sobre os conceptos indicados 	1,0
TOTAL						7,0



4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	A contabilidade e a análise contable	13

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.	NO

4.7.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar os elementos que integran o patrimonio da empresa e a súa agrupación nas distintas masas patrimoniais. 1.2 Determinar a representación contable do patrimonio empresarial a través do balance de situación.	1	Plan de viabilidade económico-financiera.	5,0
2.1 Calcular o fondo de manobra e os principais cocientes de análise financeira da empresa. 2.2 Analizar o limiar de rendibilidade e o período medio de maduración como índices que complementan o estudo financeiro e económico da empresa	2	Plan de viabilidade económico-financiera (II)	4,0
3.1 Identificar os principais gastos e ingresos derivados da actividade empresarial e a súa representación contable a través da conta de resultados.	3	Plan de viabilidade económico-financiera (III)	4,0
TOTAL			13

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.1 Analizáronse os conceptos básicos de contabilidade, así como as técnicas de rexistro da información contable: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.	● PE.1 - Test e/ou preguntas curtas sobre conceptos de contabilidad así como casos prácticos	S	50
CA4.2 Descríbironse as técnicas básicas de análise da información contable, en especial no referente ao equilibrio da estrutura financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa.	● PE.2 - Casos prácticos de análises de viabilidade económica e financeira así como principais ratios	S	45
CA4.5 Elaborouse o plan financeiro e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial.			
CA4.5.2 Analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial.	● LC.1 - Epígrafes correspondentes do plano de Empresa	S	5
TOTAL			100

4.7.e) Contidos

Contidos
Concepto e nocións básicas de contabilidade: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.
Análise da información contable: equilibrio da estrutura financeira e razóns financeiras de solvencia, liquidez e rendibilidade da empresa.
Plan financeiro: estudo da viabilidade económica e financeira.

4.7.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de



avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Plan de viabilidade económico-financieira. - Exposición e práctica guiada: Importancia da contab. O plan de viabilidade: relacionar o plan de Inversións e o plan de Financiación a través do Balance. A composición do Balance. Interpretación do balance Modelo de balance para pemes e microempresas do pgc Exercicios de balance previsional. Realización do balance previsional do plan de negocios	<ul style="list-style-type: none"> Proposta de actividades sobre conceptos contables e elaboración de balances RESolución de dúbidas Explicación oral na titoría presencial 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo individual de lectura da unidade Resolución de actividades Participación en foros 	<ul style="list-style-type: none"> Comentarios no foro Tarefa resolta Arquivo con modelos dos principais documentos 	<ul style="list-style-type: none"> Material Platega Material complementario Plataforma dixital. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Epígrafes correspondentes do plano de Eempresa PE.1 - Test e/ou preguntas curtas sobre conceptos de contabilidade así como casos prácticos 	5,0
Plan de viabilidade económico-financieira (II) - Análise do balance de situación. O fondo de manobra: balance dunha empresa en situación de equilibrio financeiro; balance dunha empresa cuxo fondo de manobra é cero; balance dunha empresa en situación de suspensión de pagos; balance dunha empresa en situación de quebra técnica. Cálculo do umbral de rendabilidade Exposición e resolución de casos prácticos	<ul style="list-style-type: none"> Exposición cos conceptos xa sinalados na titoría colectiva Plantexa casos prácticos de análise da viabilidade económica e financeira das empresas Plantea resolución dun plan de tesouraría previsional Resolve dúbidas 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo individual da unidade Participación en foros Realiza os casos prácticos Incorpora os correspondente epígrafes ao plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Exercicios resoltos Comentarios no foro Eoígrafe do plan de empresa cumprimentado 	<ul style="list-style-type: none"> Material Platega Material complementario Plataforma dixital. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Epígrafes correspondentes do plano de Eempresa PE.2 - Casos prácticos de análises de viabilidade económica e financeira así como principais ratios 	4,0
Plan de viabilidade económico-financieira (III) - O problema da liquidez: o plan de Tesorería. Exposición e realización de caso práctico.A conta de resultados ou conta de perdas e ganancias. Análise da conta de resultados: ratios de rendabilidade económica e financeira. Resolución de casos prácticos	<ul style="list-style-type: none"> Exposición cos conceptos xa sinalados na titoría colectiva Plantea casos prácticos de realización de conta de perdas e ganancias 	<ul style="list-style-type: none"> Plantea resolución dun plan de tesouraría previsional Plantea actividades de determinación de ratios Resolve dúbidas Traballo individual da unidade Participación no foro Incorporación dos correspondente epígrafes ao plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Comentarios no foro Comentarios no foro Eoígrafe do plan de empresa cumprimentado 	<ul style="list-style-type: none"> Material Platega Material complementario Plataforma dixital. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Epígrafes correspondentes do plano de Eempresa 	4,0
TOTAL						13,0



4.8.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
8	A xestión da empresa	8

4.8.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.	NO

4.8.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.2 Distinguir a documentación relacionada coa compravenda: pedido ou proposta de pedido, o albarán ou nota de entrega, a factura. 1.3 Diferenciar os documentos relacionados co pago e o cobro: a letra de cambio, o cheque, o recibo. 1.1 Coñecer os procesos administrativos na empresa.	1	Documentos básicos	4,0
2.1 Identificar a función dos tributos no marco da Economía. 2.2 Describir os elementos que integran os tributos e a súa tipoloxía básica. 2.3 Diferenciar o réxime fiscal do empresario individual e o empresario social. 2.4 Analizar os principais impostos que afectan ás empresas: IRPF; IVE; Imposto de sociedades	2	As obrigas fiscais da empresa	4,0
TOTAL			8

4.8.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.3 Definíronse as obrigas fiscais (declaración censual, IAE, liquidacións trimestrais, resúmenes anuais, etc.) dunha pequena e dunha mediana empresa relacionada co deseño e o amoblamento, e diferenciáronse os tipos de impostos no calendario fiscal (liquidacións trimestrais e liquidacións anuais).	• PE.1 - Test e/ou preguntas cortas sobre os conceptos indicados. Casos prácticos	S	80
CA4.4 Formalizouse con corrección, mediante procesos informáticos, a documentación básica de carácter comercial e contable (notas de pedido, albarás, facturas, recibos, cheques, obrigas de pagamento e letras de cambio) para unha pequena e unha mediana empresa de deseño e amoblamento, e describíronse os circuitos que recorre esa documentación na empresa.	• PE.2 - Test e/ou preguntas cortas sobre os conceptos indicados. Casos prácticos	N	20
TOTAL			100

4.8.e) Contidos

Contidos
Obrigas fiscais dunha pequena e dunha mediana empresa.
Ciclo de xestión administrativa nunha empresa de deseño e amoblamento: documentos administrativos e documentos de pagamento.
Coidado na elaboración da documentación administrativo-financeira.

**4.8.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación**

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Documentos básicos - Coñeceranse os principais documentos derivados das operacións de compravenda: pedidos, albaráns, facturas, letras de cambio, cheques....	<ul style="list-style-type: none"> Resolución de dúbidas Explicación oral da documentación comercial básica da empresa na titoría presencial Proposta de cumplimentación de documentos comerciais: factura, albaran, nota de pedido, cheque.... 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo individual de lectura da unidade Participación nos foros Resolución de tarefas 	<ul style="list-style-type: none"> Tarefas resoltas Comentarios feitos no foro 	<ul style="list-style-type: none"> Material Platega Material complementario Plataforma dixital. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Test e/ou preguntas cortas sobre os conceptos indicados. Casos prácticos 	4,0
As obrigas fiscais da empresa - Analizaranse os principais tributos das empresas segundo a súa forma xurídica así como o calendario fiscal	<ul style="list-style-type: none"> Exposición sobre as características do sistema fiscal español e dos principais impostos a pagar polas empresas Propón a resolución de casos prácticos sinxelos de cálculo de IRPF, IVE, Sociedades..... Resolución de dúbidas Proposta de cumplimentación do correspondente epígrafe do plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Traballo individual de lectura do tema Participación nos foros Resolución dos casos prácticos Cumplimentación apartado do plan de empresa 	<ul style="list-style-type: none"> Epígrafe do plan de empresa cumplimentado Comentarios realizados nos foros 	<ul style="list-style-type: none"> Plataforma dixital Material Platega Material complementario 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Test e/ou preguntas cortas sobre os conceptos indicados. Casos prácticos 	4,0
TOTAL						8,0

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Mínimos exixíbeis para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Valorouse a importancia do auto emprego a cultura emprendedora e a innovación.

Identificáronse as funcións básicas dunha empresa e os elementos do seu contorno.

Analizáronse os factores que inflúen no mercado e identificar as técnicas de marketing.

Diferenciáronse os distintos tipos de formas xurídicas e a responsabilidade dos socios.

Levou a cabo un estudo de viabilidade económica e financeira dunha peme do sector.

Definíronse as obrigacións fiscais e diferenciáronse os tipos de impostos aplicables no calendario fiscal.

Identificouse a documentación básica de carácter comercial e contábel para unha peme do sector, e describir os circuitos que percorre na empresa.

Elaborouse un plano de empresa.

Os criterios de cualificación que se empregarán son os seguintes:

A cualificación do alumnado virá determinada pola suma da cualificación obtida dos seguintes instrumentos de avaliación:

1º Participación nos foros de cada unidade didáctica, respondendo a dúbidas dos compañeiros/as, cuestións propostas polo profesor/a e/ou aportando opinións sobre temas tratados nas correspondentes unidades didácticas

Valorarase a pertinencia das intervencións, a elaboración de ideas propias, a actitude positiva, o interese, a colaboración cos compañeiros/as, o respecto ás regras sociocomunicativas e ás opinións das outras persoas, etc.

A media das nota da participación nos foros suporá un 10% da nota da avaliación.

2º Tarefas en liña correspondentes ás unidades didácticas, entregadas en forma e prazo.

O alumnado deberá realizar as tarefas en liña que o profesorado propondrá con carácter avaliable.

Estas tarefas deberán entregarse seguindo as instrucións, respectando as normas e os prazos establecidos. Fóra de prazo non se admitirá a entrega das tarefas.

A cualificación obtida da media das tarefas suporá un 20% da nota .

3º Probas teórico-prácticas de carácter presencial e obrigatorio. Haberá tres. Estas probas poden consistir nun cuestionario con afirmacións para identificar se son verdadeiras ou falsas ou/e preguntas test con escolla da alternativa correcta ou preguntas con respostas breves e, de ser o caso, casos prácticos similares aos traballados en cada unidade didáctica.

Estes exames teñen carácter obrigatorio, realizaranse no centro docente nas datas indicadas e poderán incorporar contidos desenvolvidos nas sesións presenciais.

A cualificación obtida da media dos tres exames suporá o 70% da nota.

Para poder considerar a materia superada o alumnado deberá obter un mínimo de cinco puntos como nota final, aplicando os tres elementos de avaliación mencionados.

No caso de que a cifra obtida teña decimais, aplicarase o redondeo: Se o primeiro decimal é igual ou inferior a 5, a nota redondéase á baixa (exemplo: un 3,48 quedará en 3; un 6,40 sería un 6). Pola contra, se ese primeiro decimal é superior a 5, a nota sería redondeada á alza (exemplo: un 5,60 será un 6; un 7,90 sería un 8).

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

-Aquel alumnado suspenso que seguiu o módulo de forma regular, presentándose ás probas, enviando as tarefas e participando nos foros, poderá presentarse en xuño a un exame final onde recuperará os exames non superados.
A cualificación final do módulo será : 70% da media dos tres exames (tendo en conta a nota das recuperacións) + 20% da media das tarefas + 10% da media da participación en foros

Haberá que obter unha nota igual ou superior a 5 para superar o módulo.

-O alumnado que non se presente a ningunha das probas escritas, nin presente tarefas nin participe nos foros, terá que presentarse a un exame final en xuño que representará o 100% da cualificación e abarcará todo o módulo. Haberá que obter cando menos un 5 para aprobar o exame

Este exame consistirá en dúas partes:

- Teórica (4 puntos) que poderá incluír preguntas tipo test ou preguntas curtas; as preguntas deberán permitir comprobar que se cumpre polo menos un dos criterios de avaliación de cada un dos resultados de aprendizaxe.
- Práctica (6 puntos): resolución de casos prácticos que poderán pertencer ás unidades 5,6,7 e 8 (cálculo de custos financeiros no financiamento alleo, elaboración de plano de tesouraría, balance de situación e conta de resultados; análise do balance de situación: equilibrio, suspensión de pagamentos e quebra técnica; aplicación de ratios na análise da rendibilidade económica e financeiracazos prácticos de cálculo de imposto de sociedades, método de estimación directa de IRPF e cálculo de IVA ou ITPAJD).

-Con anterioridade á realización da proba extraordinaria realizaranse actividades de reforzo dos contidos de cada bloque que a modo de orientación son expostos a continuación:

Para atinxir o RA1: Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.

Repaso de contidos referentes a:

- ¿ Innovación e desenvolvemento económico.
- ¿ Cultura emprendedora en Galicia e España no cadro da UE.
- ¿ Factores clave das persoas emprendedoras.
- ¿ Ideas emprendedoras: fontes de ideas, maduración e valoración destas.
- ¿ Plano de empresa: importancia e utilidade, estrutura e aplicación

Para atinxir o RA2: Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o ámbito, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.



Repaso de contidos referentes a:

- ¿ A empresa como concepto, funcións e clasificacións
- ¿ Análise do contorno dunha PEME do sector produtivo.
- ¿ Responsabilidade social da empresa e compromiso co desenvolvemento sustentábel.
- ¿ -Cultura empresarial, comunicación e imaxe corporativa.
- ¿ Descrición dos elementos e estratexias do plano de produción e do plano de marketing.
- ¿ Plano de empresa: organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, plano de marketing.

Para atinxir o RA3: Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.

Repaso de contidos referentes a:

- ¿ Análise das necesidades de investimento e das fontes de financiamento dunha pequena e mediana empresa no sector produtivo.
- ¿ Formas xurídicas da empresa: criterios de escolla da forma xurídica.
- ¿ Proceso administrativo de constitución e posta en marcha dunha empresa.
- ¿ Plano de empresa: escolla da forma xurídica, trámites administrativos, a xestión de axudas e subvencións.

Para atinxir o RA4: Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena e mediana empresa, identifica as principais obrigacións contábeis e fiscais e formaliza a documentación.

Repaso de contidos referentes a:

- ¿ -Concepto e nocións básicas de contabilidade.
- ¿ -Análise da información contábel.
- ¿ Estudo de viabilidade económica e financeira.
- ¿ Obrigacións fiscais dunha PEME.
- ¿ Ciclo de xestión administrativa nunha empresa: documentos administrativos e documentos de pagamento e cobranza.
- ¿ Plano de empresa: viabilidade económica e financeira.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Non procede en ensinanza a distancia

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

O seguimento da programación será realizado utilizando a aplicación "Seguimento das programacións" que se encontra na ligazón <https://www.edu.xunta.es/programacions/>.

Alén disto, en todas as reunións mensuais do departamento, un punto obrigatorio da orde do día é a confirmación de que estes seguimentos da aplicación están sendo realizados, así como o comentario de calquera incidencia no seguimento da programación.

Para o caso do seguimento da avaliación da práctica docente, utilizarase o modelo de enquisa de satisfacción do labor docente (MD82CLI03) que o alumnado debe realizar a proposta do/a titor/a de cada grupo trimestralmente. No caso de que esta enquisa non atinxira a puntuación mínima, o/a profesor/a envolvido/a reunirse co alumnado para tratar con máis profundidade aqueles items en que o alumnado manifestara algunha desconformidade.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

As equipas docentes realizan unha reunión ao inicio do curso para contrastar e valorar a avaliación inide ensino non obrigatorio este procedemento semella suficiente. Nos centros en que está implantado o sistema de calidade todas cial feita polos/as titores/as. Dado que estamos falando Os integrantes do departamento decidimos que, se o/a profesor/a acha necesario nalgún curso concreto, vaise adoptar como procedemento un cuestionario que (sen ser modelo oficial) vén proposto na web de calidade: 15015767 - Cuestionario-Alumnado. Avaliación inicial. O cuestionario é achegado como anexo a esta programación na epígrafe 10.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

O significado educativo da Atención á Diversidade pode concretarse nos seguintes puntos:

- Pártese da idea de que as persoas son diferentes e que xa que logo a escola debe axudar a cada un a desenvolver as súas aptitudes.
- A crenza de que a vida é unha carreira na que só uns poucos conseguen chegar ao final, fai que se intente eliminar a competitividade.
- Non se trata de educar na igualdade, senón ofrecer a todos as mesmas oportunidades para ser desiguais.

Todo iso está fundamentado nunha serie de principios básicos e fundamentais:

- Principio de normalización: necesidade de que calquera alumno beneficiase, sempre que sexa posible, dos servizos educativos ordinarios.
- Principio de individualización: todo centro docente ten como tarefa primordial proporcionar a cada alumno a resposta que necesita en cada momento para desenvolver de forma óptima as súas capacidades e as súas posibilidades reais.

Para levar a cabo o desenvolvemento do tratamento da diversidade, é preciso analizar cada caso para aplicar a medida apropiada.

É preciso indicar que na formación profesional específica, ensino post-obrigatoria, non caben as adaptacións curriculares significativas, as adaptacións que se poden aplicar deben ser non significativas, xa que logo existen dúas situacións:

- Necesidades sensoriais: utilizaranse elementos materiais, escritos, audiovisuais e informáticos, de acceso ao currículo.
- Diversidade de intereses e/ou ritmos nas aprendizaxes: utilizaranse actividades de apoio, reforzo ou ampliación segundo a situación, estas actividades versan sobre o tema e débense desenvolver no aula.

No esencial, estas medidas consisten en proporcionar a este alumnado, prácticas complementarias as previstas para o conxunto do grupo da clase co fin de facilitar que alcancen os RA buscados. Nalgunha ocasión, cando se manifeste unha motivación para aprender adecuada pero aínda así non se alcancen os obxectivos programados, esa práctica non será complementaria, senón substitutiva da prevista para o grupo.

No caso do ensino a distancia, todo o anterior ven condicionado a unha notificación do alumnado sobre dificultades concretas pois, como se sabe, o alumno ten dereito a non dar sinais do seu aproveitamento do curso ata o momento do exame final.

Para aqueles alumnos que durante o curso non superen as distintas avaliacións ou requiran algún reforzo, por observarse algún problema no aprendizaxe:

- Se lles facilitarán actividades consistentes en exercicios prácticos, e cuestionarios para aclarar aqueles aspectos onde se detectaron maiores deficiencias.
- Se lle realizará unha proba escrita sobre os contidos da avaliación non superada.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

A finalidade da educación é o desenvolvemento integral do alumnado. Isto supón atender non só ás capacidades cognitivas ou intelectuais dos alumnos senón tamén ás súas capacidades afectivas, motrices, de relación interpersonal e de inserción e actuación social.



A formación ético-moral xunto coa formación científica debe posibilitar esa formación integral.

A Lexislación educativa estableceu os currículos das distintas etapas educativas e neles os ensinamentos ou temas transversais que deben estar presentes nas diferentes áreas.

O carácter transversal fai referencia a diferentes aspectos:

- a) Os temas transversais abarcan contidos de varias disciplinas e o seu tratamento debe ser abordado desde a complementariedade.
- b) Non poden suscitarse como un programa paralelo ao desenvolvemento do currículo senón inxerido na dinámica diaria do proceso de ensino/aprendizaxe.
- c) Son transversais porque deben impregnar a totalidade das actividades do centro.

Por outra banda, os temas transversais deben contribuír especialmente á educación en valores morais e cívicos do alumnado.

Son considerados temas transversais:

- Ecuación moral e cívica.
- Ecuación para a paz.
- Educación para a igualdade de oportunidades de ambos sexos.
- Educación ambiental.
- Educación para a saúde.
- Educación vial.
- Educación do consumidor.
- Educación para o desenvolvemento.
- Educación para o uso das novas tecnoloxías da información e a comunicación.

Para tratar os temas transversais, tarefa complexa na Formación Profesional, o procedemento que se segue é o seguinte:

1. Determinar os temas transversais que, dunha forma natural e non forzada, aparecen nos obxectivos do módulo.
2. Definir os obxectivos específicos a lograr para cada un deles.
3. Indicar as unidades de traballo onde deben aplicarse.
4. Sinalar a metodoloxía a utilizar.
5. Indicar unha proposta de avaliación

Os obxectivos do módulo Empresa e iniciativa emprendedora propician o tratamento dos seguintes temas transversais:

- A. Educación moral e cívica.
- B. Educación para a paz.
- C. Educación para a igualdade de oportunidades de ambos sexos.
- D. Educación ambiental.

A. Educación moral e cívica

Obxectivos

- Desenvolver de forma autónoma, racional e dialogante o sentido crítico.
- Conseguir comportamentos coherentes cos principios e normas que persoalmente constrúan, respectando aquelas que a sociedade de modo democrático e buscando a xustiza e o benestar colectivo deuse.

Unidades de traballo onde deben aplicarse

- Unidade 1. O emprendedor
- Unidade 3. A empresa e a súa entorna
- Unidade 4. A responsabilidade social do empresario
- Unidade 8. As obrigacións fiscais
- Unidade 12. O plan de empresa.

Metodoloxía

Aplicación do método de comprensión crítica:

A comprensión crítica pretende recadar información sobre realidades concretas, entender toda a súa complexidade, valorala e comprometerse na súa mellora. Inténtase fuxir de visións parciais ou simplistas buscando, seleccionando e contrastando informacións diversas.



O que se pretende é que o alumnado fórmese un xuízo crítico sobre os conflitos de valores que se xeran, así como propostas de solución desde unha perspectiva realista e de solidariedade.

Valoración da adopción por parte do alumnado de actitudes positivas ante a realidade social.

B. Educación para a paz

Obxectivos

- Recoñecer e afrontar as situacións de conflito desde a reflexión serena sobre as súas causas, tomando decisións negociadas para solucionarlas dunha forma creativa, tolerante e non violenta.
- Actuar na diversidade social e cultural cun espírito aberto, respectuoso e tolerante, recoñecendo a riqueza do diverso como elemento positivo que nos suscita o reto permanente de superación persoal e social da nosa convivencia en harmonía.

Unidades de traballo onde debe aplicarse

- Unidade 4. A responsabilidade social da empresa
- Unidade 10. O plan de empresa.

Metodoloxía

Utilízanse os dilemas morais. A discusión de dilemas morais procura primeiro crear conflito, producir incerteza ou dúbida e logo axudar a restablecer o equilibrio nun nivel superior de xuízo moral.

Os dilemas morais son narracións que presentan un conflito de valor e que a través de preguntas inténtase chegar á mellor solución para o dilema.

Proposta de avaliación

Valoración da adopción por parte do alumnado de actitudes positivas ante a realidade social.

C. Educación para a igualdade de oportunidades de ambos sexos

Obxectivos

- Incrementar a igualdade de oportunidades, superando a discriminación e fomentando a comunicación e a participación.

Unidades de traballo onde debe aplicarse

Todos no desenvolvemento diario da actividade académica.

Metodoloxía

- Diriximos co mesmo ton e léxico sen discriminar por ningún tipo de causa.
- Propiciar grupos de traballo mixtos.

Proposta de avaliación

Valoración da adopción por parte do alumnado de actitudes positivas ante a realidade social.

D. Educación ambiental

Obxectivos

- Tomar conciencia dos problemas medioambientais e responsabilizarse ca toma de medidas respecto diso.
- Unidade 6. Creación da pequena empresa
- Unidade 10. O Plan de empresa

Metodoloxía

Utilízanse os dilemas morais. A discusión de dilemas morais procura primeiro crear conflito, producir incerteza ou dúbida e logo axudar a restablecer o equilibrio nun nivel superior de xuízo moral.

Os dilemas morais son narracións que presentan un conflito de valor e que a través de preguntas inténtase chegar á mellor solución para o dilema.

Proposta de avaliación

Valoración da adopción por parte do alumnado de actitudes positivas ante a realidade social.

E. Educación do consumidor

Obxectivos

- Tomar conciencia dos problemas do consumismo e responsabilizarse con tómaa de medidas respecto diso.

Unidades de traballo onde debe aplicarse

- Unidades10. O Plan de empresa.

Utilízanse os dilemas morais. A discusión de dilemas morais procura primeiro crear conflito, producir incerteza ou dúbida e logo axudar a

restablecer o equilibrio nun nivel superior de xuízo moral.

Os dilemas morais son narracións que presentan un conflito de valor e que a través de preguntas inténtase chegar á mellor solución para o dilema.

Aplicación do método de comprensión crítica:

A comprensión crítica pretende recadar información sobre realidades concretas, entender toda a súa complexidade, valorala e comprometerse na súa mellora. Inténtase fuxir de visións parciais ou simplistas buscando, seleccionando e contrastando informacións diversas.

O que se pretende é que o alumnado fórmese un xuízo crítico sobre os conflitos de valores que se xeran, así como propostas de solución desde unha perspectiva realista e de solidariedade.

Proposta de avaliación

Valoración da adopción por parte do alumnado de actitudes positivas ante a realidade social

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Non procede en educación a distancia aínda que o alumnado será informado das actividades organizadas polo Departamento para o réxime presencial por se alguén está interesado en participar nalgunha delas

10. Outros apartados

10.1) O PLAN DE EMPRESA

Dadas as características deste módulo e tendo en conta o momento de especial dificultade na situación económica o plan de empresa que ten que elaborar todo o alumnado realizarase en base a unha idea de negocio elixida por eles. Aínda que se fomentará que crean unha empresa adicada a actividades do seu sector, non será requisito ineludible.

Por outra banda, a empresa poderá ser individual (una única persoa) pero tamén unha sociedade (unha persoa ou varios alumnos) ou cooperativa (varios alumnos). No caso de formar un grupo de promotores, o número máximo deles será de catro.

10.2) PLANTILLA DA AVALIACIÓN INICIAL

Só en circunstancias concretas utilizaríase unha avaliación diferente á utilizada pola titoría do grupo. Nese caso, sería empregado o seguinte cuestionario do Sistema de Xestión de Calidade.

Cuestionario inicial do alumnado

Ciclo formativo / PCPI Ano académico Grupo

Esta información ten carácter reservado e será utilizada polo profesorado titor coa finalidade de facilitar a axuda que precise o alumnado do grupo.

A formalización dos recadros é, en todo caso, de carácter voluntario. É moi importante contestar con sinceridade.

Datos do/da alumno/a: Apelidos e nome, DNI ou NIE, data de nacemento, enderezo durante o curso (rúa, número, andar e letra), código postal e localidade, provincia, teléfono fixo, teléfono móbil e correo electrónico.

Datos académicos: Estudos previos realizados, titulación máxima alcanzada, data de finalización e centro, cursos repetidos, recibiches algunha vez apoio educativo (adaptación ou diversificación curricular).

O ciclo formativo que estás a cursar foi a túa primeira opción?

Acceso mediante proba?

Por que escolliches este ciclo formativo?

Cales son as expectativas respecto aos estudos que vés de iniciar?

En que che gustaría traballar ao rematar os teus estudos?

Que outra formación complementar desexarías recibir?



Realizas outros estudos ou actividades fóra do CIFP? Si ou Non.

En caso afirmativo, cales?

Gustaríache participar nas actividades do CIFP? Si ou Non.

En caso afirmativo, en cales?

Experiencia profesional: Posto de traballo, duración da actividade, lugar (empresa e localidade).

Outras actividades desenvolvidas: Afeccións, actividades de lecer, (lectura, deporte, cine, informática e novas tecnoloxías, etcétera).

Participación en actividades colectivas (asociacións culturais, agrupacións deportivas, etcétera).

Outra información que consideres oportuno achegar que poida influír nos teus estudos.

10.3) CUESTIONARIO COÑECEMENTOS PREVISO ESPECÍFICOS

Este cuestionario ten como único obxectivo coñecer a "cultura xeral" do alumno (coñecementos por medios de comunicación, lecturas propias, derivados da súa experiencia laboral) no referente a coñecementos relacionados co módulo. Non se puntúa, pois, de cara a avaliación do módulo.

PREGUNTAS:

1. EN QUE CONSISTE O ESPÍRITU EMPRENDEDOR:

2. EN QUE SE DIFERENCIA UNHA S.A. DUNHA S.R.L.?

3. QUE ENTENDES POR MARKETING-MIX?

5. SABES CAL É O CICLO DE VIDA DUN PRODUCTO?

6. QUE É UN ORGANIGRAMA?

7. É O MESMO UN TRIBUTO QUE UN IMPOSTO? (INTENTA RAZOAR A RESPOSTA)

8. QUE SIGNIFICAN AS SEGUÍNTES SIGLAS: I.R.P.F. - I.V.E. - IAE

9. QUE INDICAN AS EXPRESIÓN:

-N.I.F.:

-C.I.F.:

10. QUE É UNHA AMORTIZACIÓN?

11. QUE SIGNIFICAN AS EXPRESIÓN "ACTIVO" E "PASIVO" REFERENTES Á CONTABILIDADE DUNHA EMPRESA.

12. QUE É O PUNTO DE ATENCIÓN AO EMPRENDEDOR/A? (PAE)

13. QUE TIPOS DE SOCIEDADES COÑECES?

10.4) LIBROS DE TEXTO e WEB para consulta de lexislación

LIBROS DE CONSULTA:

Empresa e Iniciativa Emprendedora: Editorial Editex

Empresa e Iniciativa Emprendedora: Editorial Mcmillan

Empresa e Iniciativa Emprendedora : Editorial EDEBÉ

Empresa e Iniciativa Emprendedora: Editorial McGraw-Hill

WEB RECOMENDADA PARA COSULTAR LEXISLACIÓN:

https://boe.es/legislacion/codigos/codigo.php?id=035_Codigo_de_Comercio_y_legislacion_complementaria&modo=1